

A fim de poupar espaço no computador servidor, arquivos com tamanhos significativos devem ser hospedados no Google Drive e somente seus links devem disponibilizados no ambiente Moodle. A seguir serão apresentados os passos para a realização desta hospedagem no Google Drive e para a disponibilização deste link no PoliMoodle. Estes passos podem ser utilizados para qualquer tipo de arquivo, seja um texto, um vídeo, um áudio ou outros formatos.

1 – Hospedando arquivos no Google Drive o obtendo seus links de acesso:

1.1. Acesse o PoliMail e clique no Google Apps, conforme mostra a figura abaixo.

M Caixa de entrada (1.718) - sti-info	× +			x
← → C	om/mail/u/0/#inbox	 Ф 	Q ☆	s :
		Finalizar agora Configurações de férias		
= 🎽 Gmail	Q Pesquisar e-mail	· () * :::	Politécnisg	S
	□ - C :	1- 60,769	< >	81
Caixa de entrada 1.718	□ ☆ □ DACEPSE-UPR/DA	Events: 52 - CLREDG CMLINE + ao VIVO na ÁREA ELÉTRICA - CLREDG CMLINE + ao VIVO na ÁREA ELÉTRIC - Nas conh	21 de jan	
★ Com estrela▲ Adiados		Evento: DE -CURSO DE INCORPORAÇÃO DE EDIFÍCIOS CURSO ONUNE E AO VIVO DE - CURSO DE INCORPORAÇÃO	22 de jan	0
 Importante Enviados 				8
Rascunhos 7	C 5 10 conservation and conservations	Rotario de defa	1.00	-
Meet	📋 🏦 🗇 GAlling-Centro Acad.	(+GJE 18H) REUNAÃO COM OS ALLINOS - Todo semestre camos organizar essas numiões para recolher demandas, dúvi	19 de jan.	+
 Nova reunião Minhas reuniões 	🗋 🚖 🗇 Pultitorica URU	ADDITA ADDRA ao webiner "10 anos do desastre da Região Senana: uma abordegem operacional" - COAEQOU Assist	11 de jan.	
Hangouts	🗋 🎡 🗇 Luid belabert Simo.	Ped: Opertunidade de Trabalho Forwarded message De: Triago Guimarães Natalio Mendorça de Alcánta.	19 de jan	

1.2. Na nova janela, com as opções do Google Apps, clique em Driv.

M Caixa de entrada (1.718) - sti-info	× +				
← → C	om/mail/u/0/#inbox		4) 0- Q	☆ 💲 :
		Finalizar agora Configurações de férias			
= 🎽 Gmail	Q Pesquisar e-mail	•	? \$		Politecnisa S
Escrever		Evento: 02 - CURDOS CMURE e ao VIVO na ÁREA ELÉTRICA - CURDOS CRUNE e ao VIVO na ÁREA	S	M	
Caixa de entrada 1.718		21-42-43-43-4345.	Conta	Gmail	Drive
★ Com estrela▲ Adiados> Importante	🗋 🔅 D BACEPHI-UPRIDA.	Evento: DE -CURSO DE INCOMPORAÇÃO DE EDIFÍCIOS CURSO ONUME E AO VIVO CE - CURSO B OT CE: CURSO L.	Document	Planilhas	Apresenta
 Enviados Rascunhos Categorias 	🗋 🖞 🗇 Coordenação Nuclear	Defess de TCC remaise Procedies, segue en anexe un robero para defesa de TCC remaise a fina Robero de defe)	31 Agenda	Chat	Meet
Meet Nova reunião Minhas reuniões	C & D CAlling-Centro Acad.	(HOLE 18H) REUMAÃO COM OS ALUMOS - Tudo sementre varios organizar essas reuniões para reu ADDITA ADORA ao veibinar '10 anos do desastre da Região Senana: uma abordagem operaciona Resinar - 10 an	Currents	Sites	Contatos
Hangouts	🗋 🚖 🗇 Luid brisbert Simo.	Fed. Oportanidade de Trabalho Forwarded message De: Thiago Duimarles Robello I			



1.3. Na tela do Drive, clique na opção "Meu Drive".

M Ca	ixa de entrada (1.718) - sti-info 🗙	▲ Meu Drive - Google Drive x +	×
$\leftarrow \rightarrow$	C A drive.google.com	n/drive/my-drive	÷
4	Drive	Q Pesquisar no Drive - 🕐 🔅 🏭 retreemba	S
+	Novo	Meu Drive - E ()	EI
\odot	Prioridade		
•	Meu Drive	Um lugar para todas as sous arguivas	0
•	Drives compartilhados		
ð	Compartilhados comigo	Documentos, Planilhas e Apresentações Google e muito mais E	+
0	Recentes		
	Com estrela	Você pode arrastar pastas ou arquivos diretamente para o Google Drive	
Ū	Lixeira		
	Armazenamento		
	1,3 GB em uso		
			>

1.4. Clicando com o botão direito do mouse, você tem acesso às operações disponíveis sobre arquivos e pastas.

🖌 M Ca	ixa de entrada (1.718) - sti-info 🗙	💧 Meu Drive - Google Drive	× +			x
$\leftarrow \rightarrow$	C Arive.google.com	/drive/my-drive			☆ <mark>\$</mark>	:
4	Drive	Q Pesquisar no Driv	/e		- 🕜 🔅 🏭 Putteonisa S	
+	Novo	Meu Drive 👻			■ ① [31
\bigcirc	Prioridade				C. C	
•	Meu Drive		🔹 Nova pasta		dos os seus arquivos	0
•	Drives compartilhados		Fazer upload de arquivos			
90	Compartilhados comigo	Documentos, Planilha	Fazer upload de pasta		Arquivos do Microsoft Office e de muitas outras opções ()	+
O	Recentes		Documentos Google	>		
☆	Com estrela		+ Planilhas Google	>	quivos diretamente para o Google Drive	
Ū	Lixeira		Apresentações Google	>		
			Formulários Google	>	7	
	Armazenamento		Mais	>		
	1,3 GB em uso					
						>
						>



1.5. Clique em "Fazer upload de arquivo" para enviar o seu arquivo para o Drive.



1.6. Navegando pelo Gerenciador de Arquivos, selecione o arquivo desejado. Você pode, também, clicar e arrastar o arquivo para a área do Drive.

M Ca	ixa de entrada (1.718) - sti-info 🗙	A Meu Drive - Google Drive × +	_		x
← →	C drive.google.com	/drive/my-drive		☆ 💲) :
	Drive	Q Pesquisar no Drive	· ⑦ 🏶 🏢	Politecnisa	S
+	Novo	Meu Drive 👻		■ ()	31
Ø	Prioridade	Arquivos	Nome 个		
• 🙆	Meu Drive	the photoes in the ph			0
• 🖴	Drives compartilhados	Nones- Applied de discoverse No spécie de la seconda de La desta dade seconda de la			
õ	Compartilhados comigo	Autorisation and a set of a se			+
G	Recentes				
☆	Com estrela	12 Windows-Digitalizacao.pdf			
Ū	Lixeira				
	Armazenamento				
	1,3 GB em uso				
			, 1 upload concluído 	~ X	¢
			Windows-Digitalizacao.pdf	0	



1.7. Para gerar o link para acesso externo ao arquivo, clique com o botão direito do mouse no arquivo desejado e escolha a opção "Gerar link".

M Ca	ixa de entrada (1.718) - sti-info 🗙	🝐 Meu Drive - Google Drive	× +	
$\leftarrow \rightarrow$	C 🔒 drive.google.com	/drive/my-drive		☆ 💲 :
	Drive	Q Pesquisar no Drive		▼ ⑦ ﷺ Putteenise S
(+	Novo	Meu Drive 👻	O Visualização ♠ Abrir com >	G⊃ &+ ◎ ⑪ : 目 ① □ Nome ↑
► △	Meu Drive Drives compartilhados	P for a final set of the set of t	Q+ Compartilhar Gerar link + Adicionar ao espaço de trabalho >	•
2	Compartilhados comigo	Chake at fully an uncomplete, days that has deep at the state of the process of t	Mostrar localização do arquivo	+
© ☆	Recentes Com estrela	Windows-Digitalizaca	Mover para Adicionar a "Com estrela" Renomear	
	Lixeira Armazenamento 1,3 GB em uso		Ver detalhes Gerenciar versões Fazer uma cópia	
			 ① Denunciar abuso 业 Fazer download ① Remover 	1 upload concluído V Windows-Digitalizacao.pdf V

1.8. O endereço de um link será gerado. Clique em "Copiar link", para obter o endereço de acesso. Ecolha as opções "Qualquer pessoa com o link" e "Leitor" para definir a forma de compartilhamento e a permissão sobre o arquivo. Posteriormente em "Concluído", para finalizar a operação.





1.9. O endereço do link poderá ser informado às pessoas ou às aplicações que irão acessar o arquivo. Abaixo é possível observar um exemplo de um link gerado para acesso a um arquivo armazenado no Drive.

https://drive.google.com/file/d/1MJqKPD9sj95-HAGIBd7FrFBE6CJQnBnA/view?usp=sharing

2 – Disponibilizando no PoliMoodle links para materiais hospedados no Google Drive:

2.1. Acesse a disciplina no PoliMoodle.2.2. Clique na figura "Engrenagem" e, posteriormente, em "Ativar edição", para colocar a disciplina em modo de edição.

Curso: Recursos para a criação d: × +	
← → C a moodle.poli.ufrj.br/course/view.php?id=5	Q 🕁 🔕 :
	🜲 🟓 Antonio Salles 🥡 🝷 🇴
politimoodle	Português - Brasil (pt_br) ▼
Recursos para a criação de aulas remotas	 Editar configurações
Painel / Meus cursos / Recursos para a criação de aulas remotas	🖋 <u>Ativar edição</u>
	🏟 Conclusão de curso
	▼ Filtros
	🌣 Configuração do Livro de Notas
	Backup
https://www.moodle.poli.ufrj.br/course/view.php?id=5&sesskey=d29jysdrRv&edit	1 Restaurar
Projeto Final de Grpdf	Exibir todos X



2.3. Clique em "Adicionar uma atividade ou recurso", para inserir o conteúdo do tópico da disciplina.

🐔 Curso: Recursos para a criação de 🗙 🕂		X
← → C moodle.poli.ufrj.br/course/view.php?id=5¬ifyeditingon=1	Q 🕁 📀) :
≡	🛕 🟓 Antonio Salles 👘 👻	
💠 👔 Moodle: Como criar atividade tarefa com envio de arquivos 🖋	Editar 🝷 🗹	
🕂 💩 Moodle: Como criar questionários 🖋	Editar 👻 🗹	
💠 ᡖ Moodle: Como criar questões 💉	Editar 👻 🗹	
💠 👌 Moodle: Criar avaliação no Moodle 💉	Editar 🝷 🗹	
🕂 👌 Moodle: Como criar um banco de questões 🖋	Editar 🝷 🗹	
💠 💿 Moodle: Vîdeoconferência com o BigBlueButton 💉	Editar 👻 🗹	
	Adicionar uma atividade ou recurso	
 Tópico 7 a Ocuito para estudantes 	Editar 💌	
🕂 😼 ааааа 🖋	Editar 🝷 🛔 🗹	
Projeto Final de Grpdf	Exibir todos	×

2.4. Clique no recurso "URL" para inserir o link para um arquivo externo.

Curso: Recursos para a criação de 🗙 🕂	1.000	and property in the second second second		_	
\leftrightarrow \rightarrow C \textcircled{a} moodle.poli.ufrj.br/course/v	iew.php?id=5¬ifyeditingon=1				@ ☆ S :
≡	Adicionar uma ativ	idade ou recurso	×	🜲 🟓 Antonio S	alles 🎲 🔹 🕯
↔ Moodle: Como criar	RECURSOS	 O módulo de URL permite que um professor 	Î	Editar 🔻	
Hoodle: Como criar	O Arquivo	para fornecer um link de web como um recurso do curso. Qualquer coisa que esteja		Editar 👻	
↔ Moodle: Como criar		livremente disponível on-line, como documentos ou imagens, pode ser vinculada;		Editar 💌	
Moodle: Criar availa	Conteúdo do pacote IMS	URL não tem que ser a home page de um site. URL de uma página web em particular pode		Editar 🔻	
🕂 💽 Moodle: Videoconfe		ser copiado e colado ou um professor pode usar o seletor de arquivo e escolher um link		Editar 🔻	
	Pasta	de um repositório, como Flickr, YouTube ou Wikinédia (dependendo de qual repositórios		Editar 🝷	
	🔿 🎸 Rótulo	estão habilitados para o site).		Adicionar uma atividad	de ou recurso
🕂 Tópico 7 🖌	• 👌 URL	Há uma série de opções de exibição para URL, como incorporado ou aberto em uma nova	-		Editar 👻
🕂 📝 aaaaa		ADICIONAR CANCELAR	२	Editar 🝷	
Projeto Final de Grpdf					Exibir todos X



2.5. No formulário, preencha os campos "Nome" e "URL externa", com o título que identifica o arquivo e o seu endereço de acesso.

🛐 Editando um URL	× +	As WERE AND A COMPANY AND A COMPANY	
\leftrightarrow \rightarrow C $\hat{\bullet}$ moodle.poli.	.ufrj.br/course/modedit.ph	p?add=url&type=&course=5§ion=6&return=0&sr=0	⊕ ☆ 💲 :
≡		🌲 🟓 Antonio Salla	es 🥡 🔹
Adicional	iuo uni(a)	novo(a) ONE em # Ambientes vintuais de Aprendizage	1110
		► Exp	andir tudo
 Geral 			
Nome	0	Tutorial de digitalização	
URL externa	0	m/file/d/ <u>1MJqKPD9si95-HAGIBd7FrFBE6CJC_44</u> /view?usp=sharing ESCOLHA UM LINK	
Descrição		1 i • B I ≔ ≔ % % ≦ ■ ♥ ♥ @	
Projeto Final de Grpdf 🔨			Exibir todos

2.6. No formulário, em "Aparência" você pode escolher a forma de exibição do arquivo. Neste tutorial, foi adotado o modo de exibição "Em uma janela pop-up", mas você pode optar pela que desejar.

ditando um URL	× +	do BERRY PARTY AND A 18	
→ C 🔒 moodle.poli.	.ufrj.br/course/modedit.p	np?add=url&type=&course=5§ion=6&return=0&sr=0	@ 🕁 💲
≡			🌲 🟓 Antonio Salles 🅡 🝷
		Exibir descrição na página do curso ?	A
 Aparência 			
Exibir		Automático ÷	
pixels)	pop-ap (em	Incorporar Abrir Em uma ianela pop-up	
Altura da janela p pixels)	oop-up (em	450	
		Z Evibir descrição da LIDI	
Projeto Final de Grpdf 🔨			Exibir todos

STI Poli UFRJ – http://www.sti.poli.ufrj.br – sti@poli.uftj.br



2.7. Após preencher o formulário, clique em "Salvar e voltar ao Curo" para finalizar a operação.

f Editando um URL 🗙 🕂	No. Of Concession, Name			
C→ C	dit.php?add=url&type=&course=5§ion=6&return=0	0&lsr=0		Q 🕁 🕓
≡			🌲 🟓 Ar	ntonio Salles 🍈 🔹
Marcadores				
Competências	K			
	SALVAR E VOLTAR AO CURSO	SALVAR E MOSTRAR	CANCELAR	
		Este formulário co	ntém campos obrigatóri	os marcados com 9 .
		REDES SOCIAIS		
PoliMoodle - Escola Politécnica UFRJ Av. Athos da Silveira Ramos, 149, CT - I Cidade Universitária - Rio de Janeiro - I E 21 2028, 7212, etienelistri br	Bloco A, 2º andar र। - Brasil	f 9		
Projeto Final de Grpdf				Exibir todos

2.8. No tópico trabalhado, observe que o link para o arquivo externo foi criado. Clique no link para acessar o arquivo, conforme mostra a figura abaixo.

C	moodle.poli.ufrj.br/course/view.php?id=5#section-6	Q \$
		🜲 🟓 Antonio Salles 🎆
+	Moodle: Como criar questionários 🎤	Editar 👻 🗹
+	Moodle: Como criar questões 🖋	Editar 👻 🗹
+	Moodle: Criar avaliação no Moodle 🖋	Editar 🝷 🗹
+	Moodle: Como criar um banco de questões 🖋	Editar 🝷 🔽
+	Moodle: Videoconferência com o BigBlueButton 🖋	Editar 👻 🗹
+	Tutorial de digitalização 💉	Editar 👻 🗹
		 Adicionar uma atividade ou recurs
+ Tópico 7 a		Editar
culto par	a estudantes	



2.9. Como foi adotado o modo de exibição "Em uma janela pop-up", uma nova janela será mostrada com o arquivo solicitado. No exemplo abaixo, vemos uma janela com um arquivo texto no formato PDF.



Em outro exemplo, representado abaixo, vemos uma janela com um arquivo de vídeo no formato MP4.

