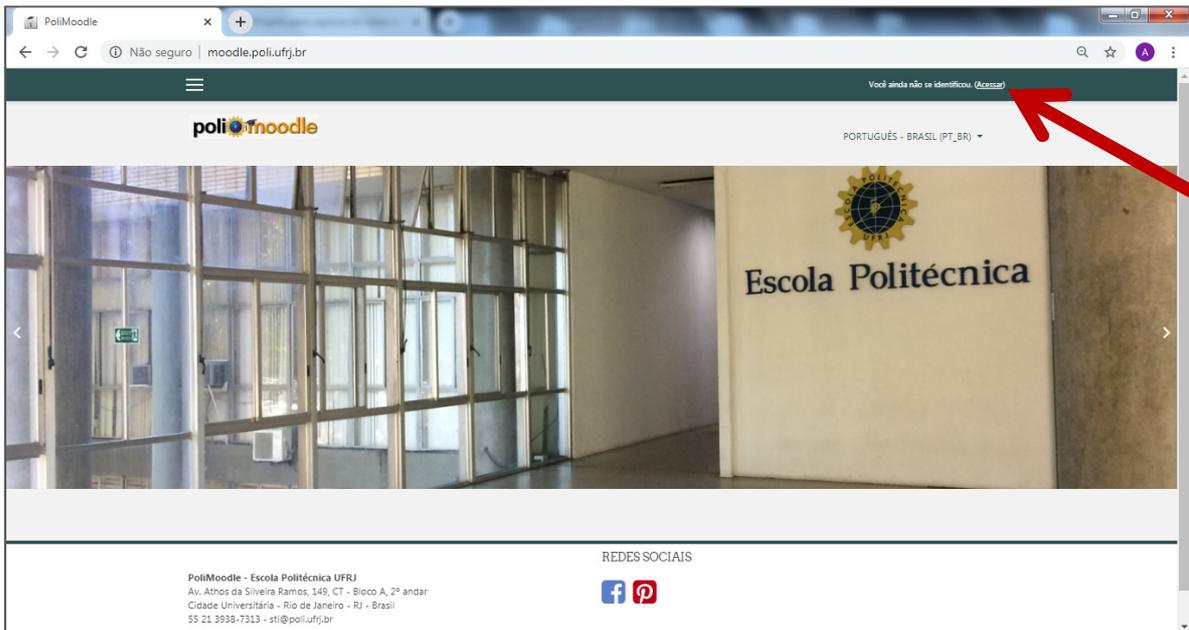


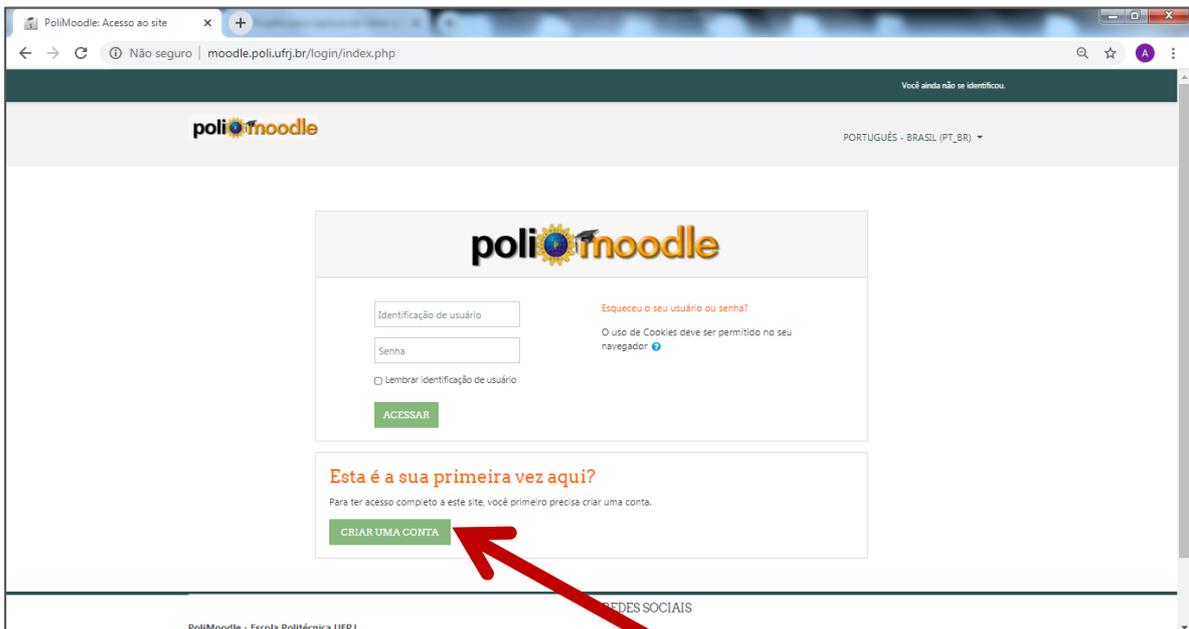
PoliMoodle – Criação de Contas

Para criar uma conta no PoliMoodle, você deve seguir os passos abaixo:

1. Acesse o ambiente PoliMoodle (<http://www.moodle.poli.ufrj.br>).
2. Clique em "Acessar", no canto superior da tela.



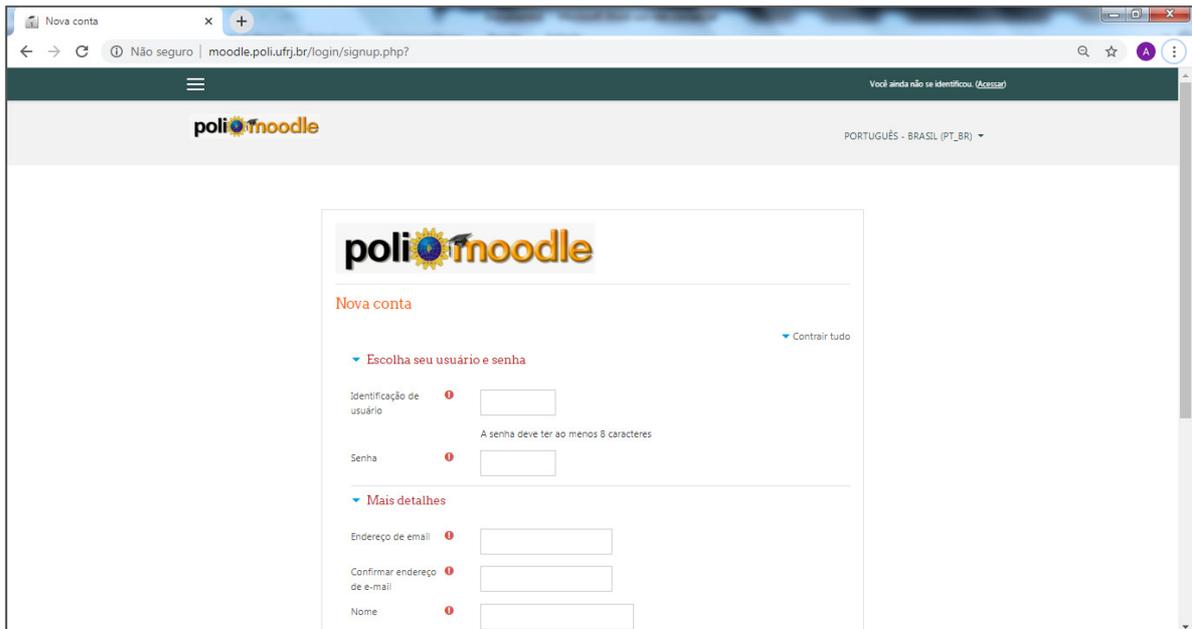
3. Na nova tela, clique no botão "Criar uma conta".



PoliMoodle – Criação de Contas

4. Preencha os dados solicitados no formulário.

Atenção: Somente são válidas as contas de e-mail dos domínios @poli.ufrj.br, @ufrj.br e @if.ufrj.br.



The screenshot shows a web browser window with the URL `moodle.poli.ufrj.br/login/signup.php?`. The page title is "Nova conta". The browser's address bar shows "Não seguro" (Not secure). The page content includes the PoliMoodle logo, a language selector for "PORTUGUÊS - BRASIL (PT_BR)", and a form titled "Nova conta". The form has two main sections: "Escolha seu usuário e senha" (Choose your user and password) and "Mais detalhes" (More details). The first section contains fields for "Identificação de usuário" (User identification) and "Senha" (Password), with a note that the password must be at least 8 characters long. The second section contains fields for "Endereço de e-mail" (Email address), "Confirmar endereço de e-mail" (Confirm email address), and "Nome" (Name). Each field has a red error icon to its left.

5. Após preencher seus dados e clique em "Criar minha conta". Uma mensagem com o assunto "PoliMoodle: Confirmação de conta" será enviada para seu e-mail.

6. Clique no link presente na mensagem recebida, a fim de confirmar seu cadastro.

7. Após clicar no link presente na mensagem, estará disponível o seu acesso ao PoliMoodle.