

---

PoliMail - Transferência de arquivos para conta Gmail

---

Você pode transferir diretamente os arquivos de seu PoliMail para outra conta Google que você possui, desde que você possua espaço suficiente para armazenamento na conta de destino. Para isso, basta seguir os seguintes passos:

- 1 - Acesse o seu PoliMail.
  - 2 - No canto superior, do lado direito, clique na sua foto (ou primeira letra do seu nome) e depois clique em 'Gerenciar sua Conta do Google'.
  - 3 - Irá abrir uma outra aba, com algumas informações e configurações da sua conta. Nessa tela, clique em 'Iniciar Transferência'.
  - 4 - Na próxima tela, 'Página Transferir Seu Conteúdo', você deve informar o e-mail de destino e depois deverá clicar em 'Enviar Código'.
  - 5 - Você receberá uma mensagem no e-mail de destino com o assunto 'Verificar sua Conta'. Na mensagem, clique em 'Receber código de confirmação'.
  - 6 - Irá abrir uma janela com o código de confirmação. Copie o código de confirmação e cole no campo 'Inserir Código', na 'Página Transferir Seu Conteúdo'. Depois clique em 'Confirmar' para continuar.
  - 7 - Ao confirmar, irão aparecer na tela a conta de origem, a conta de destino e quais os produtos você poderá transferir. Selecione cada produto que deseja transferir, marcando no botão lateral ao produto, e depois clique em 'Iniciar Transferência'.
- Observação: A conta de destino precisa ter espaço suficiente para receber os arquivos.**
- 8 - Confirme a operação informando a conta do e-mail de origem e a senha.
  - 9 - Você receberá uma mensagem informando que a transferência está em andamento. Dependendo do tamanho dos dados a serem transferidos, o processo de transferência pode durar horas ou até mesmo alguns dias.
  - 10 - Uma mensagem no e-mail destino informará o início do processo de transferência.
  - 11 - Após a conclusão do processo, uma mensagem será enviada ao e-mail de destino informando que a transferência dos dados foi concluída.