

1. Acessando o Linux Ubuntu

O Ubuntu Linux é um sistema operacional similar ao Microsoft Windows. É um software livre, um programa que pode ser livremente instalado, copiado e alterado. O Ubuntu Linux possui uma interface bastante amigável. A Figura 1 mostra sua área de trabalho. Na parte superior da tela está localizada a barra de tarefas, onde podem ser executadas as principais funcionalidades do Ubuntu Linux.



Figura 1: Área de trabalho

A opção Aplicativos permite acessar os programas instalados no computador. A opção Locais permite o acesso aos arquivos e pastas. Para desligar ou reiniciar o computador, clique no botão localizado no canto superior direito da tela, conforme mostrado na Figura 2:



Figura 2: Botão com as opções de desligar ou reiniciar o computador.



2. Acessando o BrOffice

O BrOffice é um software livre semelhante ao Microsoft Office. Pode ser usado para criação de documentos de texto, planilhas eletrônicas, apresentações e banco de dados.

No Ubuntu, Para acessar o BrOffice.org para elaborar documentos do tipo texto, clique, na barra de tarefas, nas opções *Aplicativos* \rightarrow *Escritório* \rightarrow *BrOffice.org Editor de Texto*. Para criar apresentações, planilhas ou banco de dados, o caminho de acesso é o mesmo, porém a opção específica do BrOffice deve ser escolhida. Este processo é mostrado na Figura 3.



Figura 3: Caminho para abrir BrOffice.org.



3. Acessando a Internet com o Firefox

O FireFox é um software livre utilizado para acessar páginas de informação da Internet. É um programa semelhante ao Internet Explorer da Microsoft. É um software que pode ser usado no ambiente Windows e no ambiente Linux. No Ubuntu há 2 maneiras para acessar o Firefox. A forma mais simples é clicar no ícone presente na barra de tarefas, conforme mostra a figura 4.

ւ	Aplicativos	Locais	Sistema 🌾	22	
				Navegador Web Firefox Navegue na Internet	

Figura 4: Ícone para abrir o Firefox localizado na barra de tarefas.

Outra maneira para acessar o programa Firefox é utilizar a barra de tarefas e clicar as seguintes opções: *Aplicativos* \rightarrow *Internet* \rightarrow *Navegador Web Firefox.* Este processo é representado na figura 5.



Figura 5: Caminho para abrir Firefox.



4. Acessando a Internet com o Google Chrome

O Google Chrome é outro software livre utilizado para navegar na Internet. Como o Firefox, existe uma versão para ser instalada no Windows e outra para ser instalada no Linux.

No Ubuntu, para acessar o Google Chrome, utilize, na barra de tarefas, as opções *Aplicativos* \rightarrow *Internet* \rightarrow *Google Chrome*. Este processo é representado na Figura 6.

🚯 Aplicativos Locais Sistema 😂	?	
銢 Acessórios		
🥖 Desenvolvimento		
🚃 Escritório		
/ Gráficos		
Internet	P	🔠 Cliente BitTorrent Transmission
💽 Jogos	۲	💮 Cliente de mensagens instantâneas Empathy
🗐 Multimídia		💼 Cliente do Terminal Server
😤 Central de Programas do Ubuntu		Q Cliente Social Gwibber
		Soogle Chrome
		Vavegador Web Firefox
		🛃 Visualizador de área de trabalho remota

Figura 6: Caminho para abrir Google Chrome.



5. Gerando documento em formato PDF

Arquivos gravados em formato PDF, são arquivos que podem ser lidos nos ambientes Windows e Linux e que não podem ser alterados. Recomenda-se a utilização deste formato para proteger documentos de modificações e para a disponibilização de documentos finalizados.

O BrOffice permite que documentos sejam gravados no formato de edição (.odt) e no formato protegido (.pdf). Se a opção for gravar um arquivo protegido (.pdf), o autor deve avaliar a necessidade de gravar o mesmo arquivo, também, em formato de edição a fim de poder realizar futuras alterações. O documento no formato PDF não permite alterações futuras.

A seguir serão mostradas duas formas de gerar arquivos no formato PDF no Ubuntu Linux.

5.1. Gerando documento em formato PDF no BrOffice

No BrOffice, para converter um arquivo para o formato PDF, basta clicar no botão destacado na Figura 7. Posteriormente deverá ser informado o nome do arquivo e o local onde este arquivo deverá ser salvo.



Figura 7: Botão para criar pdf no BrOffice.

5.2. Gerando documento em formato PDF com o software Cups-PDF

Com o software Cups-PDF, documentos oriundos de diferentes programas podem ser armazenados no formato PDF. Por exemplo, uma página da Internet pode ser gravada no formato PDF para uma futura consulta. Para gerar um arquivo PDF a partir do programa navegador utilize as opções *Arquivo* \rightarrow *Imprimir* \rightarrow *PDF*, e, posteriormente, clique em *imprimir*. Esta operação é representada na figura 8.

De uma forma geral, para gerar um arquivo no formato PDF, é necessário realizar o processo de impressão do documento direcionando o tipo de impressora para a aplicação PDF. A figura 9 mostra este processo.





Figura 8: Imprimindo página da Poli.



Figura 9: Selecionando a impressão para o formato PDF.



6. Acessando documentos PDF gerados pelo software Cups-PDF

Os arquivos armazenados no formato PDF através do software Cups-PDF, processo representado no item 5.2 deste documento, ficam armazenados em local específico. Para resgatá-los, a partir da barra de tarefas da área de trabalho, acesse as opções *Locais* \rightarrow *Pasta pessoal* e, posteriormente, acesse a pasta PDF. As figuras 10 e 11 ilustram este processo.

C.	Aplicativos	Loca	is Sistema 🕹 🕐	
			Pasta pessoal Abre sua pasta Mostrar área de trabalho	pess
		1	Documentos	
			Música	
		1	Imagens	
		1	Vídeos	
			Download	
			Computador	
			Rede	
		(Conectar ao servidor	
		I	Pesquisar por arquivos	
		I	Documentos recentes	

Figura 10: Caminho de acesso para a pasta pessoal.



Figura 11: Pasta PDF onde são salvos os arquivos pdf criados a partir do software Cups-PDF

7. Imprimindo documentos



Todo computador com o Ubuntu pode ter mais de uma impressora instalada, porém as impressões são direcionadas para uma única impressora. Esta é chamada de "impressora padrão". A figura 12 mostra as opções de impressão. A área destacada na cor laranja representa a possibilidade de impressão de todas as páginas do documento ou de impressão de páginas específicas.

😣 Imprimir	
Impressora	
<u>N</u> ome	HP-Color-LaserJet-cp1515n 🛔 Propriedades
Status	Impressora padrão
Тіро	CUPS:HP-Color-LaserJet-cp1515n
Local	
Comentário	HP Color LaserJet cp1515n
Imprimir <u>e</u> m u	um arquivo
Intervalo de impres	ssão — Cópias —
Todas as pági	inas Número de cópias
O Páginas	
O ruginus	□ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □
Seleçao	
Opções	<u>O</u> K <u>C</u> ancelar Aj <u>u</u> da

Figura 13: Caixa de diálogo para escolher impressora.

7.1. Imprimindo documentos em uma impressora "padrão"

Para imprimir um documento a partir do BrOffice, por exemplo, clique em Arquivo \rightarrow Imprimir, especifique o intervalo de impressão, especifique o número de cópias e, posteriormente, clique em OK.

7.2. Imprimindo documentos em uma impressora "não padrão"

Para imprimir um documento a partir do BrOffice, por exemplo, clique em Arquivo \rightarrow Imprimir, especifique o nome da impressora, especifique o intervalo de impressão, especifique o número de cópias e, posteriormente, clique em OK.



8. Digitalizando Documentos

No Linux Ubuntu, o Digitalizador Simples é um programa que permite a digitalização de documentos. Para utilizar este programa, acesse as seguintes opções do menu *Aplicativos* \rightarrow *Gráficos* \rightarrow *Digitalizador Simples*. A figura 14 mostra a tela incial do programa Digitalizador Simples.

Para iniciar o processo de digitalização, insira o documento desejado no escaner e, posteriormente, clique no botão *Digitalizar*. Para documentos que possuem mais de uma página, refaça este procedimento para cada página do documento. Para finalizar clique no botão *Salvar*.



Figura 14: Caixa de diálogo para escolher impressora.

Para salvar um documento digitalizado, você deve informar os dados solicitados no figura 15. Estes dados são o nome do arquivo, a pasta onde será gravado este arquivo e o tipo de arquivo que deverá ser armazenado. O programa Digitalizador Simples salva arquivos nos tipos PDF, JPG e PNG. O quadro abaixo mostra os diferentes tipos de arquivos que podem ser armazenados pelo programa Digitalizador Simples e apresenta orientações para a utilização de cada um destes.

Quadro	1 - Características para utilização de formatos de arquivos digitalizados
Tipos de arquivos	Características
PDF	Utilize o formato PDF para salvar arquivos de textos.
JPG	Utilize o formato JPG para salvar arquivos de imagens.
PNG	Utilize o formato PNG para salvar arquivos de imagens em alta resolução.

A figura 16 mostra a tela do programa Digitalizador Simples, onde deve ser especificado o tipo de arquivo que será armazenado.



🧿 Aplicativos Locai	is Sistema 🙋 🧔		
😣 🗐 🗊 Digitalizado	or simples		
Documento Página	Ajuda		
👌 📕 Digitalizar	👻 🔁 Salvar 🛛) 🏂 🍘 🖉 Recortar	
	😣 🗉 Salvar con	mo	
	Nome:	Documento digitalizado.pdf	
	Salvar na pasta:	Pocumentos 🗘	
	Navegar em ou	utras pastas	
	Selecionar tipo	o de arquivo	
		Cancelar	

Figura 15: Dados para armazenamento de um arquivo digitalizado.

 Digitalizar Salvar (S) Recortar Salvar como Nome: Documento digitalizado.pdf Salvar na pasta: Documentos Pocumentos Navegar em outras pastas Sel cionar tipo de arquivo PDF (documento com múltiplas páginas) JPEG (comprimido) PNG (sem perdas)) 🗿 🙋 🖉 Recortar	cumento Página Aiuda
Image: Salvar como Nome: Documento digitalizado.pdf Salvar na pasta: Image: Documentos Image: Navegar em outras pastas Image: Documento digitalizado.pdf Image: Navegar em outras pastas Image: Documento dig		🛓 🧮 Digitalizar 👻 🌌 Salvar 😢
Salvar como Nome: Documento digitalizado.pdf Salvar na pasta: Documentos Navegar em outras pastas \$ Navegar em outras pastas \$ Selecionar tipo de arquivo PDF (documento com múltiplas páginas) JPEG (comprimido) PNG (sem perdas)		
Salvar como Nome: Documento digitalizado.pdf Salvar na pasta: Documentos ▶ Navegar em outras pastas \$ ▶ Navegar em outras pastas \$ ▼ Sel cionar tipo de arquivo PDF (documento com múltiplas páginas) JPEG (comprimido) PNG (sem perdas)		
Nome: Documento digitalizado.pdf Salvar na pasta: Importante ► Navegar em outras pastas Importante ▼ Set scionar tipo de arquivo PDF (documento com múltiplas páginas) JPEG (comprimido) PNG (sem perdas)	mo	😣 💿 Salvar con
Norrez Documentos > Navegar em outras pastas > ▼ Selscionar tipo de arquivo PDF (documento com múltiplas páginas) JPEG (comprimido) PNG (sem perdas)	Decumente digitalizado odf	Nome
Salvar na pasta: Documentos ► Navegar em outras pastas ▼ Selscionar tipo de arquivo PDF (documento com múltiplas páginas) JPEG (comprimido) PNG (sem perdas)		Nome.
 Navegar em outras pastas ▼ Setscionar tipo de arquivo PDF (documento com múltiplas páginas) JPEG (comprimido) PNG (sem perdas) 	Pocumentos 🗘	Salvar na pasta:
▼ Setscionar tipo de arquivo PDF (documento com múltiplas páginas) JPEG (comprimido) PNG (sem perdas)	utras pastas	► Navegar em ou
PDF (documento com múltiplas páginas) JPEG (comprimido) PNG (sem perdas)	o de arquivo	▼ Setscionar tipo
JPEG (comprimido) PNG (sem perdəs)	o com múltiplas páginas)	PDF (documento
PNG (sem perdas)	ido)	JPEG (comprimie
	is)	PNG (sem perda
Cancelar	Cancelar	

Figura 16: Tela com os tipos de arquivos suportados pelo programa Digitalizador Simples.